

**Zgłoszenie do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szambo) lub przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Urzędów.**

Imię i nazwisko właściciela/użytkownika: .....

Adres nieruchomości: .....

Liczba osób zamieszkujących posesję: .....

Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / oczyszczalni  
(dotyczy wyłącznie budynków niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej)

|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> <b>Zbiornik bezodpływowy (szambo)</b>  | <input type="checkbox"/> <b>Przydomowa oczyszczalnia ścieków</b>  |
| <b>Pojemność zbiornika (m<sup>3</sup>)</b>  |   |
| <b>Technologia wykonania zbiornika:</b><br><input type="checkbox"/> kręgi betonowe<br><input type="checkbox"/> metalowy<br><input type="checkbox"/> poliestrowy<br><input type="checkbox"/> zalewane betonem<br><input type="checkbox"/> inne (podać jakie)   | <b>Typ przydomowej oczyszczalni</b><br><input type="checkbox"/> mechaniczno- biologiczna z drenażem rozsączającym<br><input type="checkbox"/> mechaniczno- biologiczna z odprowadzaniem do wód<br><input type="checkbox"/> mechaniczna (odstojnik) z drenażem rozsączającym<br><input type="checkbox"/> inna (podać jaka) |
| <b>Konstrukcja zbiornika bezodpływowego:</b><br><input type="checkbox"/> zbiornik jednokomorowy<br><input type="checkbox"/> zbiornik dwukomorowy<br><input type="checkbox"/> zbiornik trzykomorowy  | <b>Rok uruchomienia oczyszczalni:</b><br><b>Producent oczyszczalni, model:</b>  |
| <b>Uszczelnienie dna zbiornika (rodzaj):</b><br><input type="checkbox"/> beton<br><input type="checkbox"/> materiał ceramiczny<br><input type="checkbox"/> inne (podać jakie)<br><br><input type="checkbox"/> brak uszczelnienia  | <b>Odbiornik ścieków oczyszczonych:</b><br><input type="checkbox"/> grunt (drenaż rozsączający)<br><input type="checkbox"/> rów melioracyjny<br><input type="checkbox"/> inny (podać jaki)  |
| <b>Data ostatniego wywozu nieczystości lub usunięcia osadu ściekowego:</b>  |   |
| <b>Czy jest podpisana umowa z firmą na wywóz nieczystości ciekłych i osadów ściekowych ?:</b><br><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <b>Data zawarcia umowy :</b>   |   |
| <b>Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:</b>  |   |
| <b>Częstotliwość opróżniania zbiornika:</b><br><input type="checkbox"/> raz na kwartał - ..... m <sup>3</sup><br><input type="checkbox"/> raz na pół roku- ..... m <sup>3</sup><br><input type="checkbox"/> raz na rok - ..... m <sup>3</sup><br><input type="checkbox"/> inna (jaka)- ..... m <sup>3</sup> |   |

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.

**Prosimy o złożenie zgłoszenia do dnia 30.06.2023r.**

.....  
(data i czytelny podpis)

## Pouczenie

Zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519) gminy mają obowiązek prowadzenia ewidencji zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne oraz ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków.

Każdy posiadacz szamba zobowiązany jest posiadać umowę odbioru nieczystości ciekłych podpisaną z firmą asenizacyjną oraz przechowywać dowody uiszczenia opłat za wywóz nieczystości. Należy pamiętać, że posiadane rachunki muszą potwierdzać regularność wywozu szamba, co reguluje ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022., poz. 2519)

**Art. 5 ust. 1 pkt. 3a** „Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez: gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych”

**Art. 5 ust. 1 pkt. 3b** „Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez: pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi”

**Art. 6. ust. 1** „Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, oraz właściciele nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, wykonując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt. 3b, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez: gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – przez okazywanie takich umów i dowodów uiszczenia opłat za te usługi”.

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Urzędów, ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, tel. (81) 822-50-30, email: [gmina@urzedow.pl](mailto:gmina@urzedow.pl).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem: [iod@zeto.lublin.pl](mailto:iod@zeto.lublin.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wpisu zbiornika do ewidencji zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne oraz ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i podmioty świadczące usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu.
5. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wpisania obiektu do Ewidencji, co jest wymogiem ustawowym.